

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»**

Приказ № 388

**«Об утверждении Плана
антикоррупционного просвещения
сотрудников МБОУ «СОШ №2» на 2024 год»**

от 19.12.2023 г.

В соответствии с государственной программой Свердловской области «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействие коррупции в Свердловской области до 2024 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 N I276-ПП (ред. от 16.07.2019), приказом Управления образования Артемовского городского округа «Об утверждении Плана антикоррупционного просвещения руководителей муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа на 2023 год « № 448 от 30.12.2022, принимая во внимание Протокол №2 от 07.08.2019 года заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области, поручение Главы Артемовского городского округа от 23.06.2020 года №7:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения сотрудников МБОУ «СОШ №2» на 2024 год (Приложение).
2. Приказ разместить на официальном сайте МБОУ «СОШ №2».
3. Довести настоящий приказ до сотрудников МБОУ «СОШ №2».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №2»



Макарова К.В.

**План
антикоррупционного просвещения работников МБОУ «СОШ №2» на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Примечание
1	Консультативная правовая помощь в работе по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде в образовательной организации	Постоянно	Ответственный – заместитель директора по УВР Шарова Т.В.
2	Проведение с работниками лекции по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы от ответственности за неуплату налогов.	Февраль 2024	Ответственный – заместитель директора по УВР Шарова Т.В. Участники – работники образовательного учреждения
3	Обучение работников учреждения работе с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения, в том числе в разделе «Противодействие коррупции». Изучение нормативных документов и рекомендаций	Май 2024	Ответственный – заместитель директора по УВР Шарова Т.В. Участники – работники образовательного учреждения
4	Доведение на педагогическом совете информации об организации работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов	Апрель-май, декабрь 2024	Ответственный – заместитель директора по УВР Шарова Т.В. Участники – педагогические работники образовательного учреждения

5	Доведение на общем собрании трудового коллектива информации о результатах, проведенных контролирующими органами проверок в сфере соблюдения законодательства о противодействии коррупции (при наличии)	По мере поступления проверок	<p>Ответственный – заместитель директора заместитель директора по УВР Шарова Т.В.</p> <p>Участники – работники образовательного учреждения</p>
6	Наполнении раздела «Противодействие коррупции» официального сайта МБОУ «СОШ №2»	Постоянно, по мере необходимости	<p>Ответственный – заместитель директора по УВР Шарова Т.В.</p>
7	Разработка плана антикоррупционного просвещения на следующий год	До 20.12.2024	<p>заместитель директора по УВР Шарова Т.В.</p>