

**Управление образования Артемовского муниципального округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»
(МБОУ «СОШ №2») ИНН 6602007163 КПП 667701001
623783, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Котовского, д. 4
Тел: 8(34363) 5-72-75, адрес электронной почты: shkola2art@mail.ru**

ПРИКАЗ

24.04.2026 г.

№ 122

г. Артемовский

«Об организации лагеря дневного пребывания для детей в летний каникулярный период 2026 года»

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 20.02.2026 № 209-ПА «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2026 году», на основании приказа Управления образования Артемовского муниципального округа от 20.04.2026 года № 214 «Об организации лагерей дневного пребывания для детей в летний каникулярный период», в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в летний каникулярный период 2026 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБОУ «СОШ №2» лагерь дневного пребывания для детей (далее – Лагерь) в летний каникулярный период 2026 года продолжительностью 18 рабочих дней в первую смену с 27.05.2026 года по 22.06.2026 года.

2. Назначить начальником Лагеря в 2026 году учителя начальных классов Смирнова Павла Алексеевича.

3. Начальнику Лагеря Смирнову П.А.:

3.1. организовать деятельность Лагеря в соответствии с требованиями СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

3.2. назначить ответственным за подпись ежедневного меню на период действия Лагеря.

4. Назначить:

4.1. заместителем начальника Лагеря Яковлеву Л.Н. – руководителя структурного подразделения центра «Точка роста»;

4.2. Воспитателями:

4.2.1. первого отряда – Фадееву Е.А., Андриянову А.А.;

4.2.2. второго отряда – Копылову А.Н., Селиверстову Г.М.;

4.2.3. третьего отряда – Терентьеву Е.Ю., Тетерлеву Е.А.

- 4.3. медицинским работником: Савинову Э.В. (по согласованию).
- 4.4. инструктором по физическому воспитанию: Зотову Н.В.
- 4.5. ответственным по питанию: Пономареву С.В.
- 4.6. комиссию Лагеря по списанию материалов в следующем составе:
Председатель комиссии – Смирнов П.А., начальник лагеря;

Члены комиссии:

- Яковлева Л.Н. – руководитель структурного подразделения центра «Точка роста»;
- Андриянова А.А. – учитель начальных классов.

5. Начальнику Лагеря Смирнову П.А. обеспечить:

- 5.1. создание условий для отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, обеспечивающие безопасность их жизни и здоровья;
- 5.2. качество реализуемой программы деятельности Лагеря;
- 5.3. организацию качественного питания;
- 5.4. ведение финансовой и бухгалтерской документации деятельности Лагеря;
- 5.5. предоставить в Управление образования Артемовского муниципального округа в срок до 30.04.2026 года следующий пакет документов:
 - 5.5.1. копию приказа образовательной организации «Об организации деятельности лагеря дневного пребывания»;
 - 5.5.2. копию договора на организацию питания;
 - 5.5.3. программу деятельности Лагеря;
 - 5.5.4. договор на оплату путевок в Лагерь;
 - 5.5.5. копию сметы затрат на отдых детей в Лагере;
 - 5.5.6. копию санитарно-эпидемиологического заключения.
- 5.6. информировать Управление образования Артемовского муниципального округа в течение суток в устной и письменной форме обо всех чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, произошедших в период деятельности Лагеря;
- 5.7. предоставить в Управление образования Артемовского муниципального округа в течение 3 (трех) дней после закрытия Лагеря:
 - 5.7.1. реестр выдачи путевок в Лагерь (Приложение № 1);
 - 5.7.2. отчет по итогам отдыха детей в Лагере (Приложение № 2);
 - 5.7.3. отчет по питанию детей по форме ЕГИССО;
 - 5.7.4. сведения о возрастных категориях детей, направленных в Лагерь (Приложение № 3).

6. Возложить ответственность на начальника Лагеря Смирнова П.А. за сохранность жизни и здоровья детей, ведение документации, соблюдение требований пожарной безопасности, норм санитарно-эпидемиологического контроля, организацию проведения инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка и должностным обязанностям, правил техники безопасности и охране труда работникам Лагеря в период работы Лагеря.

7. Вышеперечисленным воспитателям Лагеря внести в должностные обязанности ответственность за сохранение жизни и здоровья детей.

8. Установить:

- 8.1. Время работы с 9.00 ч. до 14.30 ч.
- 8.2. Стоимость 1 дня пребывания в ЛДП – 243 рублей 60 копеек.
- 8.3. Количество детей – 63 человека.
- 8.4. Режим питания – 2-х разовое горячее питание.

9. Закрепить кабинет № 13 за 1 отрядом, кабинет № 14 за 2 отрядом, кабинет № 15 за 3 отрядом, кабинет № 16 за 4 отрядом.

10. Начальнику Лагеря Смирнову П.А. довести приказ и должностные обязанности работникам Лагеря под роспись.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №2»



Топоркова С.В.

С приказом ознакомлены:

Фадеева Е.А.
Савинова Э.В.
Зотова Н.В.
Пономарева С.В.
Тетерлева Е.А.
Яковлева Л.Н.

Фадеева
Савинова
Зотова
Пономарева
Тетерлева
Яковлева

Смирнов
Андрянова
Копылова
Селиверстова
Терентьева

Смирнов П.А.
Андрянова А.А.
Копылова А.Н.
Селиверстова Г.М.
Терентьева Е.Ю.

**Реестр выдачи путевок в лагерь дневного пребывания
на базе МБОУ «СОШ №2»
с 27.05.2026 года по 22.06.2026 года
(период работы ЛДПД)**

№ п/п	№ путевки	Путевка выдана на ребенка (фамилия, имя, отчество)	Дата рождения ребенка, возраст	Стоимость путевки (в тыс. рублей)	Категория ребенка	Кому выдана путевка (фамилия, имя, отчество, место работы родителя (законного представителя) ребенка)	Приме чание
1	2	3	4	5	6	7	8

Отчет
по итогам отдыха детей в лагере дневного пребывания
на базе образовательной организации Артемовского муниципального
округа

(образовательная организация)

Смена: «__» _____ 2026 г. - «__» _____ 2026 г.

1. Содержание образовательно-оздоровительной программы смены:

Наименование программы: _____

Цель: _____

Задачи: _____

Спортивные и оздоровительные мероприятия: _____

Мероприятия экологического направления: _____

Нравственно-патриотического направления: _____

мероприятия, посвященные Году единства народов России, 65 лет со дня первого полета человека в космос, 200 лет со дня рождения М.Е. Салтыкова-Щедрина, 225 лет со дня рождения В.И. Даля, 150-летию Союза театральных деятелей:

Культурно-массовые мероприятия: _____

Конкурсы муниципального и/или иных уровней: _____

Экскурсии: _____

Походы (указать количество участников) : _____

Социально-полезные дела, акции: _____

Профилактические мероприятия по ПДД и ППБ: _____

2. Итоги работы мед.службы:

Количество обращений за мед.помощью _____

Из них травмы _____

Эффективность оздоровления (в %): _____

- детей с выраженным положительным эффектом оздоровления _____
- детей с отсутствием оздоровительного эффекта _____
- детей с ухудшением оздоровительного эффекта _____

3. Количество оздоровленных детей и их социальная характеристика

ВСЕГО ДЕТЕЙ _____, из них:

подростков от 14 до 17 лет: _____

детей работающих родителей _____

дети граждан, участников СВО _____

детей, прибывших с территории Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой

Народной Республики, и получивших убежище на территории Российской Федерации

_____ ;
детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации:

Дети, находящиеся под опекой	Дети-инвалиды	Дети с ОВЗ	Дети, состоящие на учете в ТКДН и ЗП или ПДН	Дети из малоимущих семей

4. Количество путевок 10% _____, 20% _____, бесплатных _____

5. Количество сотрудников _____ всего, из них:

Начальник	Зам. начальника	Организатор	Воспитатель	Физ. инстр.	Рук. кружков	Мед. работник	Работники пищеблока	Тех. персонал

6. Результаты мониторинга удовлетворенности детей реализованной программой лагеря дневного пребывания

Начальник лагеря: _____

**Сведения о возрастных категориях обучающихся
в общеобразовательных организациях, направленных в организации
отдыха детей и их оздоровления в Артемовском муниципальном округе в
2026 году на базе МБОУ «СОШ №2»**

Возраст			Количество	
Число полных лет на _____ 2026 года	6 лет	Год рождения	2020 г.	
	7 лет		2019 г.	
	8 лет		2018 г.	
	9 лет		2017 г.	
	10 лет		2016 г.	
	11 лет		2015 г.	
	12 лет		2014 г.	
	13 лет		2013 г.	
	14 лет		2012 г.	
	15 лет		2011 г.	
	16 лет		2010 г.	
	17 лет		2009 г.	
Итого				

Начальник лагеря: